

For WINDOWS

VISUAL販売管理システム

おかしな!

Custom Package

®

自動車販売・整備業



Software & Promotion
DAIDO

DaidoSystem co.,ltd

株式会社ダイドーシステム

車販業務と車検・整備業務が統合されたシステム

車両

顧客

売上

請求

回収

見積

販売管理システム「もうかります！」を自動車販売・整備業の方の為に、使いやすく、しかも低価格でカスタム・パッケージ化しました！！



【システムの機能と特徴】

- 自動車注文書（見積書）が簡単に作成できます
- 販売車両の原価を項目ごとに管理できます
- 車両情報管理、車検・点検の期日管理ができます
- 車両ごとの車検・整備の売上管理から請求書発行までが行えます
- キーワードで簡単に車両が検索できます
- お客様情報の一元管理ができます
- 担当者ごとの販売実績や粗利が管理できます
- 豊富な分析資料を参照、出力できます。また EXCEL出力機能や、テキストデータ出力機能により、データを有効利用できます
- 社内掲示板としてメッセージ機能をご利用いただけます etc...

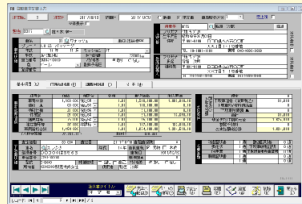
【こんな方に最適です】

- 車両売上と整備売上の両方を一つのシステムで管理したい方
- 車台番号・お客様名などのキーワードで車両を検索して交換部品を簡単に手配したい方
- わずらわしい請求書発行を簡単にしたい方
- 車両ごとの修理や整備の履歴よりお客様に最適のサービスを提供したい方
- 条件を絞り込んだお客様に向けて車検点検案内のDMを発行したい方
- 売上集計等のデータを分析して、戦略的なビジネスをしたい方 etc...

あなたに最適な機能を搭載

こんな方に最適です

車両売上と整備売上の両方を管理したい方



自動車注文書入力画面



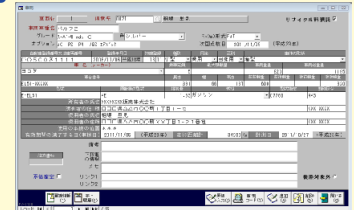
整備売上传票画面

「もうかります！」は車両売上と整備売上のどちらも管理可能！
法人等で継続的に整備売上のあるお客様への売掛管理も可能です。

お客様名などのキーワードで車両検索をしたい方



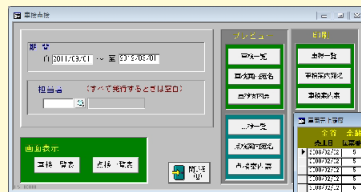
車両検索画面



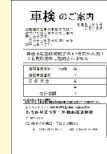
車両マスタ画面

お客様名などの条件指定やキーワードで車両を検索することが可能です。探しているデータがすぐ見つかるので作業効率が大幅にアップします。

お客様ごとに販売・整備履歴を管理したい方

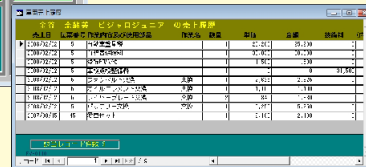


車検点検画面



DM出力

車検点検案内のDMを発行することができます。



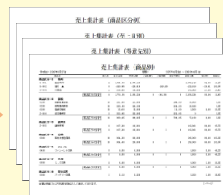
車両売上履歴画面

お客様の車両ごとに販売・整備履歴を管理することができます。お客様に言われてから対応する後手の営業から先手の営業への転換が図れます。

売上集計や分析をして、戦略的なビジネスをしたい方



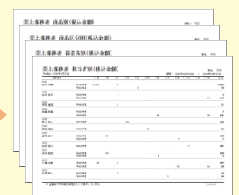
売上集計画面



売上集計表の出力



売上推移画面



売上推移表の出力

期間・担当者別・商品別などの条件を指定しての売上集計や、売上推移が簡単に確認できます。これらのデータを活用することで戦略的なビジネスを展開することが可能です。

低価格で使いやすいシステムを探している方



かんたん車両検索（タッチパネル対応）

タブレットPCを利用して画面タッチ操作でかんたんに車両を検索し、車両やお客様の情報が確認できます。現場で接客や整備作業をしながらでも楽々操作が可能です。

多彩かつ高機能な伝票入力画面

高機能な伝票入力

明細入力、単価入力を助ける便利な機能

得意先ごとに単価を設定、伝票上で簡単マウス入力など、様々な入力ができます。
仕入原価を入力して粗利の参照もできます。

豊富なデータを参照しながら

得意先マスタや販売単価の履歴をワンクリックで参照しながら入力作業が行え、とっても便利です。

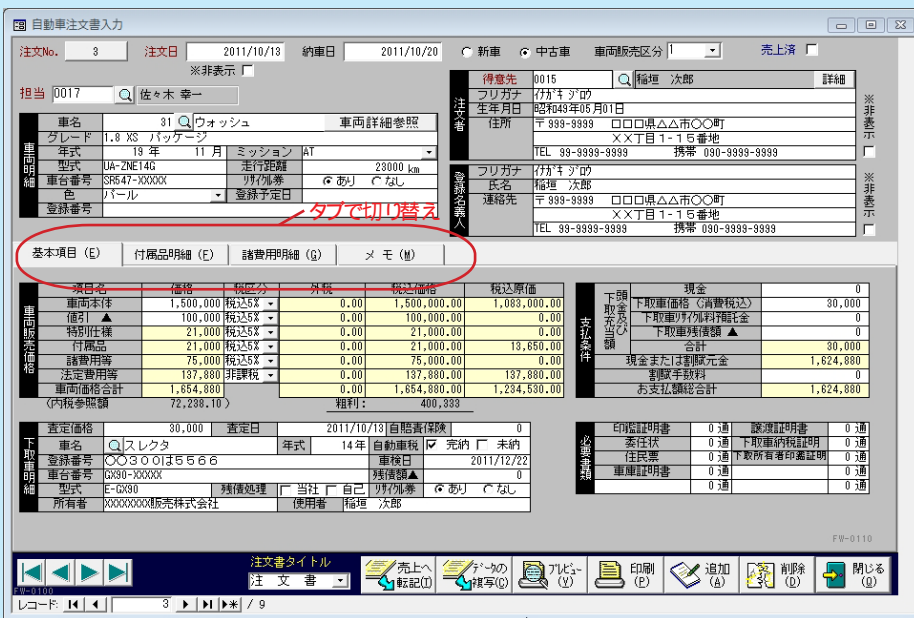
タブ切り替えで分かりやすく

基本項目と詳細項目の画面をタブで切り替えられるので、便利で・・・見やすい。

【売上伝票入力編集画面】



【自動車注文書入力編集画面】

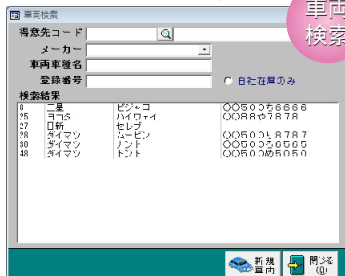


消費税率の変更にも対応しています。

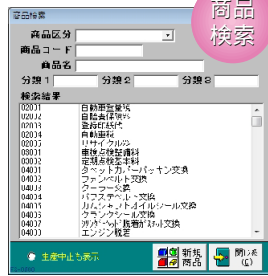
入力をしながら豊富なポップアップ画面を参照



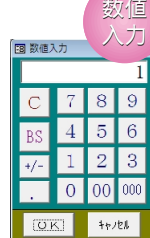
得意先検索



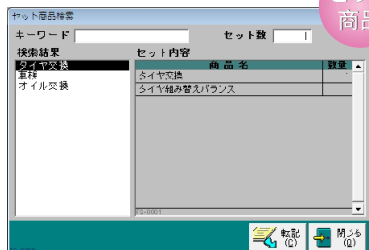
車両検索



商品検索



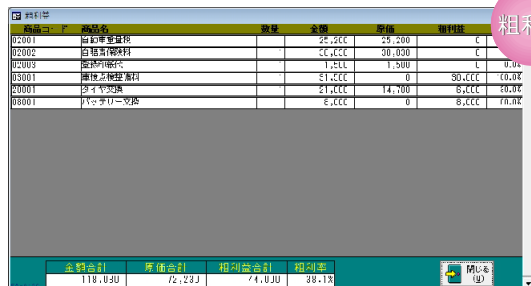
数値入力



セット商品



日付入力



粗利益

充実した顧客管理から生まれるタイムリーな営業戦略

得意先マスタ

あらゆる顧客情報を管理

- 得意先コード
- 得意先名
- 敬称
- 正式名
- 住所
- 電話・FAX番号
- 勤務先
- 相手先担当者
- 所属
- 携帯電話
- 生年月日
- URL
- E-MAIL
- 送付物の情報
- 自社担当者
- 締日
- 回収方法 (振込 現金 / 手形)
- 回収日 / 月
- 区分 (現金売上 / 掛売上)
- 消費税の転嫁方法 (伝票ごと / 合計請求ごと)
- 消費税の端数処理 (切り上げ / 切り捨て / 四捨五入)
- 合計請求書の種別
- 分類 (3種類のキーワードを設定できます)
- 備考
- リンク (指定したファイルやHPが開きます)

ボタン1つで、これまでの顧客とのやりとりを閲覧!

得意先元帳で過去の売上・入金・売掛残を一覧表示!
 得意先の請求情報を把握。前回分の繰越請求もラクラク!
 得意先ごとの見積履歴や車両注文履歴が参照でき、お客様とのスムーズなやりとりが行えます。

予定表から得意先のイベントを管理し、タイムリーな営業を!
 メッセージ機能を利用して、お客様との商談履歴や注意事項などを管理できます。(P参照)
 得意先の車両を一元管理できます。

得意先元帳

予定表

注文書一覧

車両一覧

日々の業務から積み上げられた会社の状況が一目で

経営者が気になる【売上集計】や【売上推移】などのデータを、担当者別や商品別、得意先別など様々な切り口で出力します。

もうかります！は、他にも【売上順位】や【車両原価情報】など、経営判断に役立つ機能を数多く揃えています。

経営者が

見逃せない資料が豊富に...

売上集計表

期間自 2007/04/02 ~ 期間至 2008/04/01

種類

- 売上日別
- 得意先別
- 商品別
- 担当者別
- 商品区分別
- 担当者別商品区分別
- 所属別
- 所属別商品区分別

車両伝票区分

車両販売区分

Excel出力(E) 一覧(L) 印刷(P) 閉じる(Q)

売上集計表 (担当者別)

得意先	担当者	売上	売上高	売上高	売上高	売上高	売上高
001	担当者A	1000	1000	1000	1000	1000	1000
002	担当者B	2000	2000	2000	2000	2000	2000

売上集計表 (得意先別)

得意先	得意先名	売上	売上高	売上高	売上高	売上高	売上高
100	得意先A	1000	1000	1000	1000	1000	1000
101	得意先B	2000	2000	2000	2000	2000	2000

売上集計表 (商品別)

商品	商品名	売上	売上高	売上高	売上高	売上高	売上高
100	商品A	1000	1000	1000	1000	1000	1000
101	商品B	2000	2000	2000	2000	2000	2000

様々なデータが
貴方の判断の手助けに...

注文データの照会

注文No:

得意先:

注文日: 自 2011/04/02 ~ 至 2012/04/01

納車日: 自 2011/04/02 ~ 至 2012/04/01

検索条件: 売上済のみ表示する 納車日で検索する

メモ情報(M) 原簿情報(O) 注文情報(T) 閉じる(Q)

【売上順位表】

売上順位表

期間自 2007/04/02 ~ 期間至 2008/04/01

種類: 得意先別 商品別 担当者別

用途: 売上金額 利益情報

一覧(L) 印刷(P) 閉じる(Q)

【売上推移表】

売上推移表

表日: 2007/04/02 ~ 2008/04/01

種類: 得意先別売上 担当者別売上 商品別売上 売上高推移 商品区分別売上 所属別売上

得意先コード:

表示金額: 請求金額 請求1割 利益情報

一覧(L) 印刷(P) 閉じる(Q)

EXCEL出力 / テキスト出力機能でさらに分析！

EXCELデータ出力

出力ファイル名: C:\daido\mcp210\売上集計表 (売上日別) 130312.XLS

ファイル名: C:\daido\mcp210\uri

データ一括出力

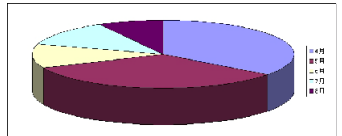
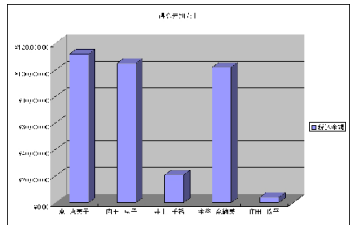
テキストデータの出力

出力データ

- 得意先
- 商品
- セット商品
- 担当者
- 車両
- 入金データ
- 請求データ
- 見積データ
- 注文データ

印刷(P) 閉じる(Q)

得意先	商品	売上	売上高	売上高	売上高	売上高	売上高
001	商品A	1000	1000	1000	1000	1000	1000
002	商品B	2000	2000	2000	2000	2000	2000

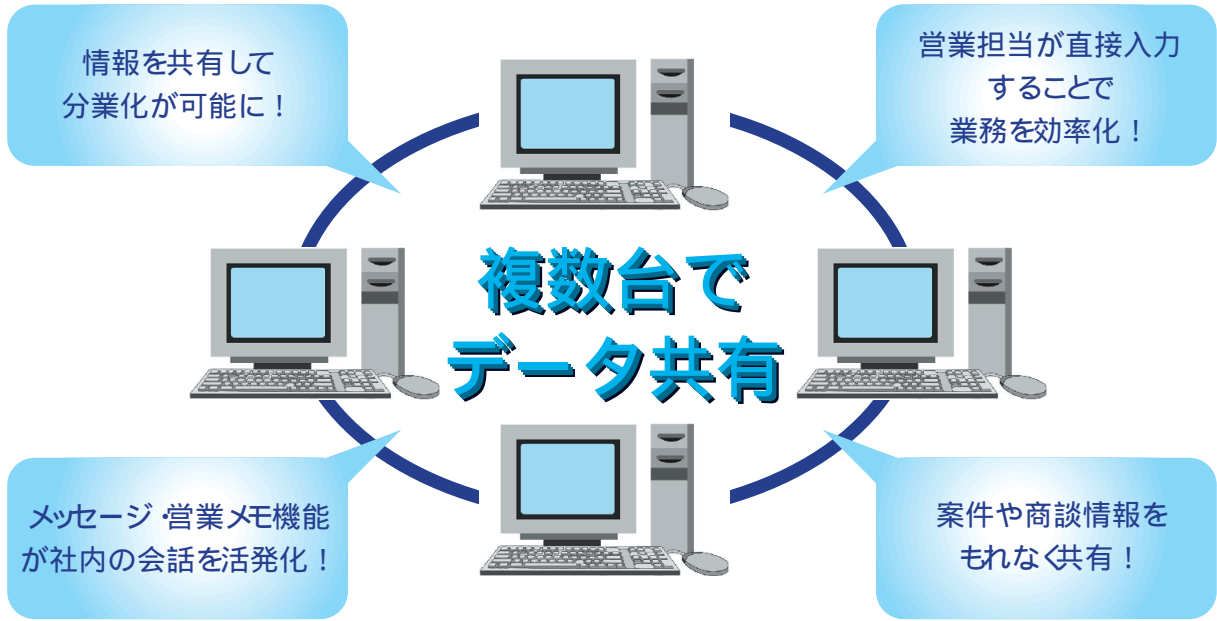


EXCEL出力機能を使って各種集計表を出力し、様々な角度からデータを検証して、経営の判断にお役立て下さい。

またテキスト出力機能を使って出力したデータは、様々なソフトに取り込むことができます。

ネットワークを利用してさらにパワーアップ！

ネットワーク



メッセージ・営業メモ機能を電子会議室として利用！

入力日時	タイトル	分類	送込者	相手先	得意先名	担当者名
08/03/18 11:33	TELしてください	業務連絡	吉沢	岩本 太郎	岩本 太郎	高松 重雄
08/03/14 17:02	見積提示	メモ		株式会社相場産業	相場産業	田中 大輔
08/03/11 18:57	新規訪問	メモ		株式会社相場産業	相場産業	田中 大輔
08/03/07 18:10	スプリングキャンペーンの訪問	FAX通信		三田村商会株式会社	三田村商会	新神田 正弘
08/01/21 17:58	納車依頼	業務連絡	田中	東西商事 東西 太郎	東西 太郎	武田 信正
07/12/27 10:42	受注	メモ				
07/12/23 14:37	見積提示	メモ				
07/12/01 10:32	見積依頼	メモ				
07/10/01 17:07	見積提示	メモ				
07/10/01 16:50	見積依頼	業務連絡	辻			
07/05/01 15:37	ハイウェイ車検	業務連絡	京子			

メッセージ・営業メモ入力

分類: メモ 初期入力日付: 2007/10/01 17:07 処理済:

タイトル: 見積提示

得意先コード: 0015 相手先: 稲垣 次郎 敬称: 様

担当者コード: 0017 書込者: 佐々木 幸一

内容:

07/10/01 12月の車検案内をしたところ、乗り換えを考えているとのこと。
 07/10/15 10日に入ってきたウィッシュを提案した。検討するとのこと。
 (見積No3)
 07/10/22訪問。留守。
 07/10/23TEL。他で新車を購入し、下取に出す予定とのこと。

メモ (印刷されません)

車両No15抹消済。

営業活動の管理に

営業マンの一番の悩みは、見積や受注に至るまでの営業活動管理です。

日々の営業の活動を入力・管理し、情報を毎日チェックすれば、次の営業のタイミングを逃しません。

社内連絡用として

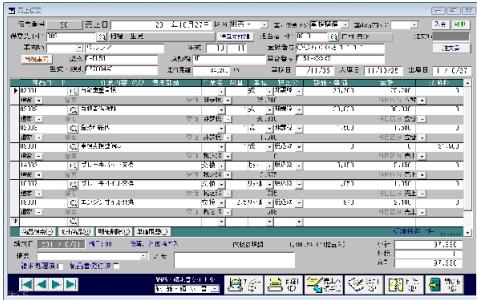
担当者が外出中に何った伝言内容を登録・管理して、確実にその内容を担当者に伝えることができます。

また、商談経過情報を登録・共有すれば、外出中の担当者に代わり、別のスタッフが迅速に対応できます。

FAX通信票や 連絡用紙の出力も

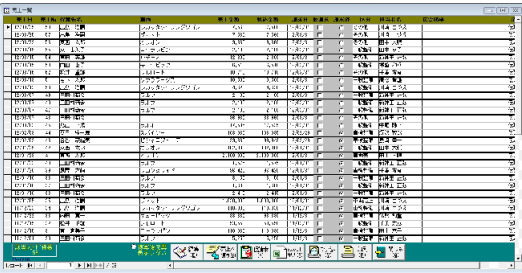
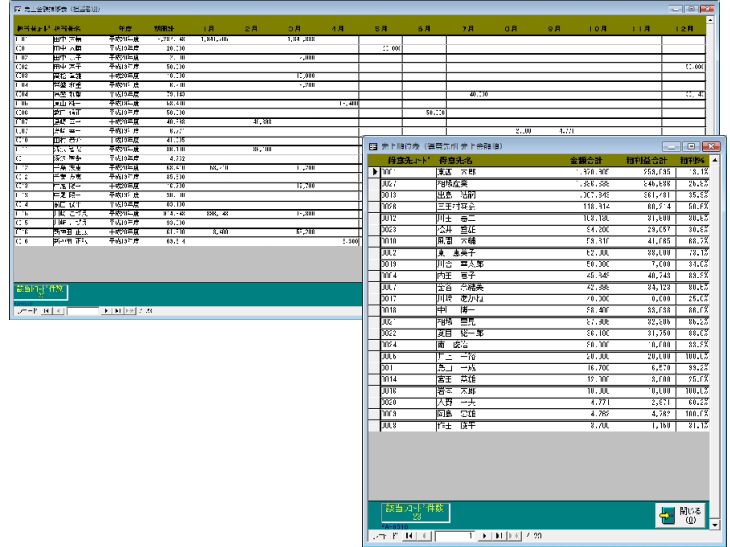
入力した内容を、FAX送信票に簡単に出力できます。他にも社内文書や業務連絡用紙、メモ用紙など、分類を選ぶだけで簡単に用紙のフォーマットを変えることができます。もちろん、データとして保存・管理でき、ペーパーレス化にも役立ちます。

売上処理



1 売上データを入力して納品書/請求書を発行

得意先や商品は検索機能を使って簡単に入力できます。また、複数の商品を「セット商品」として登録しておくことで、まとめて入力することができます。金額は、商品の販売価格と技術料を別に入力できます。印刷ボタンをクリックで、簡単に納品書や請求書が発行できます。

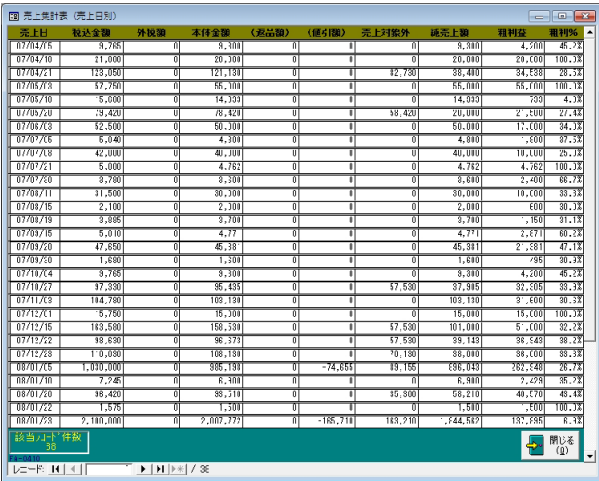


2 売上伝票の照会

条件を指定して売上伝票を検索できます。売上一覧は、画面表示・帳票印刷・Excel出力が可能です。

3 売上明細表

条件を指定して売上明細を検索できます。売上明細表は「売上日順」「得意先別」「商品別」「担当者別」の4種類があります。売上明細表は、画面表示・帳票印刷・Excel出力が可能です。



4 売上集計表

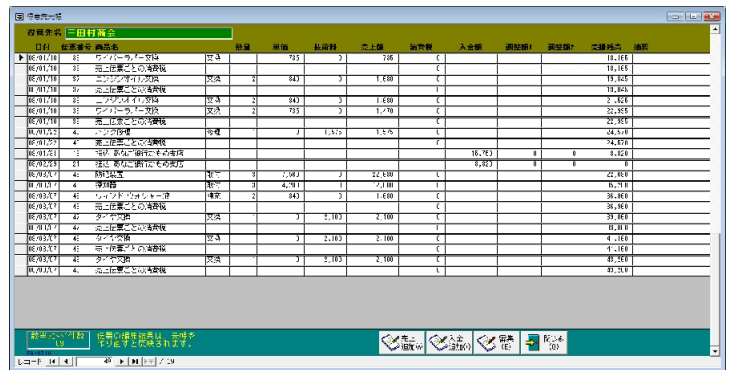
売上データの集計結果を確認できます。売上集計表は「売上日別」「得意先別」「商品別」「担当者別」「商品区分別」「所属別」「所属別商品区分別」の6種類があります。売上集計表は、画面表示・帳票印刷・Excel出力が可能です。

5 売上順位表

売上データの集計結果をランキング形式で確認できます。売上順位表は「得意先別」「商品別」「担当者別」の3種類があります。また、順位を「売上額」と「粗利額」のどちらにするか選択できます。売上順位表は、画面表示・帳票印刷が可能です。

6 売上推移表

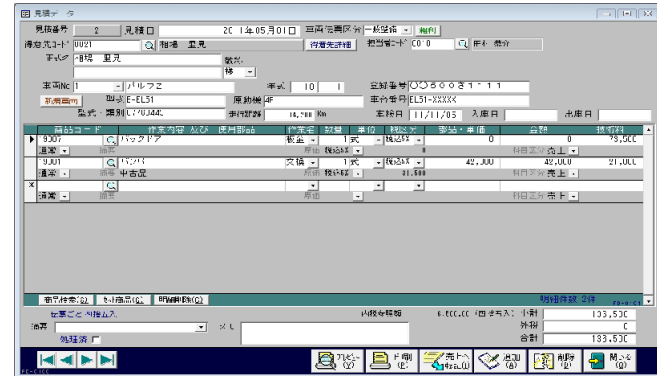
月の売上合計の推移を確認できます。売上推移表は「得意先別」「担当者別」「商品別(金額)」「商品別(数量)」「商品区分別」所屬別」総売上(合計)」の6種類があります。また、金額の表示を「税込売上額」と「税抜き売上額」「粗利額」のいずれにするか選択できます。売上推移表は、画面表示・帳票印刷が可能です。



7 得意先元帳

得意先ごとに売上明細と入金履歴、売掛残高が参照できます。得意先元帳は、画面表示・帳票印刷が可能です。

整備見積処理



1 整備見積データを入力して見積書を発行

検索機能やセット商品を使って入力し、簡単に見積書を発行できます。原価を入力すると、見積段階の粗利が確認できます。登録した見積データをもとにして、別の見積書が作成できます。登録した見積データをもとにして売上伝票が作成できます。



2 整備見積データの照会

条件を指定して見積データを検索できます。見積一覧は、画面表示・帳票印刷・Excel出力が可能です。

“使える”主な機能の紹介

主な機能紹介 2

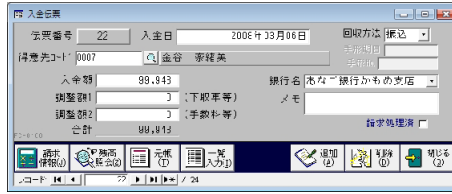
請求処理



1 請求締処理

月締めの得意先に対して、簡単に請求書が発行できます。請求書の再発行や締処理のやり直しも簡単に行えます。

入金処理



1 入金伝票の入力

入金伝票は、売上伝票からワンクリックで作成できます。入金データが多い場合は、一覧形式で入力できます。

2 入金伝票の照会

条件を指定して入金伝票を検索できます。入金一覧は、画面表示 帳票印刷・Excel出力が可能です。

3 売掛残高

得意先別に売掛残高を確認できます。売掛残高一覧表は、画面表示 帳票印刷・Excel出力が可能です。

4 回収予定表

得意先の請求日と回収日サイトから回収予定が確認できます。回収予定表は、画面表示 帳票印刷が可能です。

5 受取手形

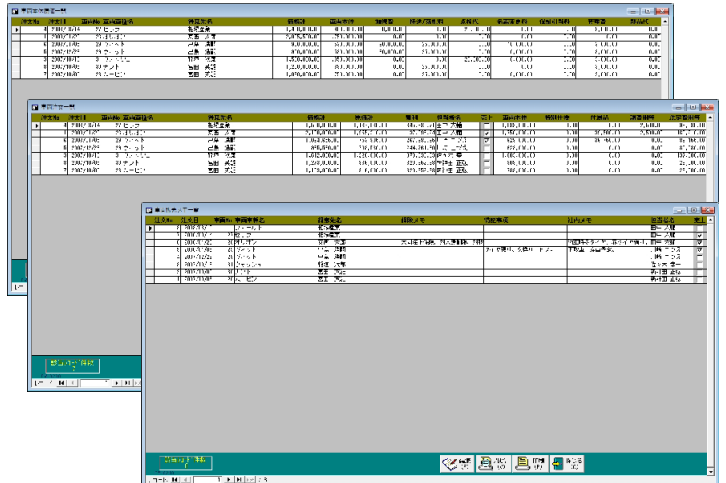
入金処理した手形期日が管理できます。受取手形一覧表は、画面表示 帳票印刷が可能です。

自動車注文処理



1 注文データを入力して自動車注文書を発行

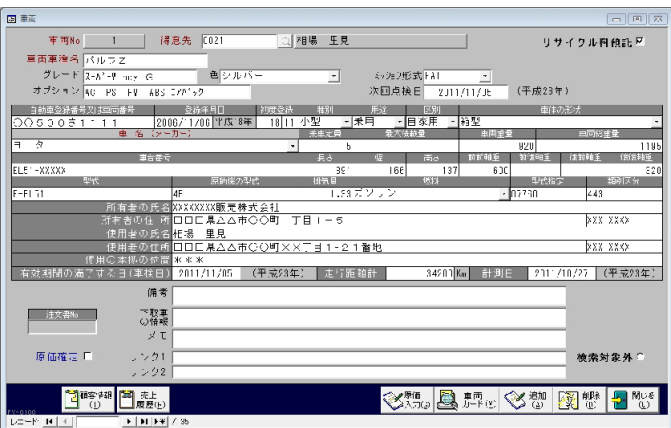
検索機能や初期セットを使って入力し、簡単に自動車注文書を発行できます。項目ごとに原価を入力すると、販売車両の粗利が確認できます。販売車両に関する入金予定や社内のメモ情報が登録できます。



2 条件を指定して注文データを検索できます

販売車両の原価の内訳や粗利を一覧で確認できます。販売車両に関する特記事項や社内メモを一覧で確認できます。

車両情報

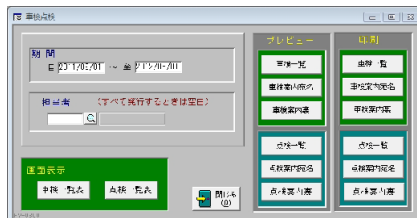


1 車両情報の登録

車両ごとに車検証の情報が登録できます。販売車両を仕入れた際の原価が登録できます。

2 車両の検索

車名その他、登録番号や車台番号の一部で車両を検索できます。



3 車検・点検案内

車検や点検の期日管理ができます。案内用のリストやハガキが印刷できます。



4 車検満了日の更新

車両情報に登録した車検満了日をまとめて変更できます。

主な帳票出力例

主な帳票出力例 1

整備見積書

御見積書 No. 2
2012年10月1日

御見積 様

お見積りありがとうございます。
下記のとおり御見積書申し上げます。

担当: 田村 孝介

車名	月別つぎ	車種	18年	11月	送付番号	0000000011111
型式	E-561	車種	乗用車	車種	E61-0000	
型式-数量	0100000	送付欄	54,200	kg	車検日	2011/11/06
区分	一般整備	入庫日		出庫日		

整備内容	説明	数量	単価	金額	税別
バッテリー	取付	L	13,600		13,600
バンパー	取付	L	42,000	42,000	21,000
税別					42,000
税込					51,600
小計					136,500
消費税					0
合計					136,500

自動車注文書 (見積書)

注文書 (中古車) 平成22年10月1日

お見積りありがとうございます。
下記のとおり注文書申し上げます。

担当: 田村 孝介

車名	月別つぎ	車種	18年	11月	送付番号	0000000011111
型式	E-561	車種	乗用車	車種	E61-0000	
型式-数量	0100000	送付欄	54,200	kg	車検日	2011/11/06
区分	一般整備	入庫日		出庫日		

整備内容	説明	数量	単価	金額	税別
バッテリー	取付	L	13,600		13,600
バンパー	取付	L	42,000	42,000	21,000
税別					42,000
税込					51,600
小計					136,500
消費税					0
合計					136,500

整備納品 請求書

納品・請求書 No. 26
2012年10月27日

御請求 様

お見積りありがとうございます。
下記のとおり御請求書申し上げます。

担当: 田村 孝介

車名	月別つぎ	車種	18年	11月	送付番号	0000000011111
型式	E-561	車種	乗用車	車種	E61-0000	
型式-数量	0100000	送付欄	54,200	kg	車検日	2011/11/06
区分	乗付整備	入庫日	2011/10/26	出庫日	2011/10/27	

整備内容	説明	数量	単価	金額	税別
自動車整備費		L	26,200	26,200	
材料費		L	30,800	30,800	
車検整備費		L	1,600	1,600	
自動車整備費		L	1,600	1,600	
バッテリー取付	取付	L	6,100	6,100	31,600
バンパー取付	取付	L	42,000	42,000	
エンジンオイル取付	取付	2.5	500	1,250	
税別					106,500
小計					97,500
消費税					0
合計					97,500

合計請求書

御請求書 2012年10月31日

お見積りありがとうございます。
下記のとおり御請求書申し上げます。

担当: 田村 孝介

項目	金額	数量	単価	金額	税別
自動車整備費	1,800,000	L	550,000	1,800,000	
材料費	1,800,000	L	550,000	1,800,000	
車検整備費	1,800,000	L	550,000	1,800,000	
自動車整備費	1,800,000	L	550,000	1,800,000	
バッテリー取付	1,800,000	L	550,000	1,800,000	31,600
バンパー取付	1,800,000	L	550,000	1,800,000	
エンジンオイル取付	1,800,000	2.5	500	1,250	
税別					106,500
小計					97,500
消費税					0
合計					97,500

売上一覧 請求一覧

車名	月別つぎ	車種	18年	11月	送付番号	0000000011111
型式	E-561	車種	乗用車	車種	E61-0000	
型式-数量	0100000	送付欄	54,200	kg	車検日	2011/11/06
区分	乗付整備	入庫日	2011/10/26	出庫日	2011/10/27	

整備内容	説明	数量	単価	金額	税別
自動車整備費		L	26,200	26,200	
材料費		L	30,800	30,800	
車検整備費		L	1,600	1,600	
自動車整備費		L	1,600	1,600	
バッテリー取付	取付	L	6,100	6,100	31,600
バンパー取付	取付	L	42,000	42,000	
エンジンオイル取付	取付	2.5	500	1,250	
税別					106,500
小計					97,500
消費税					0
合計					97,500

得意先元帳

得意先名	品名	数量	単価	金額	税別
1000000	自動車整備費	1	800	800	
1000000	材料費	1	800	800	
1000000	車検整備費	1	800	800	
1000000	自動車整備費	1	800	800	
1000000	バッテリー取付	1	800	800	31,600
1000000	バンパー取付	1	800	800	
1000000	エンジンオイル取付	1	800	1,250	
税別					106,500
小計					97,500
消費税					0
合計					97,500

主な帳票出力例

主な帳票出力例 2

売上明細表

売上明細表 (担当者別)

売上明細表 (商品別)

売上明細表 (得意先別)

売上明細表 (売上日順)

売上集計表

売上集計表 (所属別・商品区分別)

売上集計表 (所属別)

売上集計表 (担当者別・商品区分別)

売上集計表 (商品区分別)

売上集計表 (担当者別)

売上集計表 (商品別)

売上集計表 (得意先別)

売上集計表 (売上日別)

車検点検一覧・案内はがき

車両注文情報一覧・車両原価情報一覧

車両原価情報一覧

自動車注文情報一覧

車検のご案内

定期点検のご案内

車検のご案内 (詳細)

定期点検のご案内 (詳細)

主な出力帳票一覧

< 売上処理 >

- 納品書 (請求書 (白地・タイトル変更可))
- 売上一覧
- 車両販売実績一覧
- 売上明細表 売上日順, 得意先別, 商品別, 担当者別
- 売上集計表 売上日別, 得意先別, 商品別, 担当者別, 担当別商品区分別, 所属別, 所属別商品区分別
- 売上順位表 得意先別, 商品別, 担当者別
- 売上推移表 得意先別, 担当者別, 商品別 (金額), 商品別 (数量), 商品区分別, 所属別, 総売上 (合計)

< 請求処理 >

- 合計請求書 (白地・HISAGO GB1121)
- 請求一覧
- 得意先別売上明細

< 入金処理 >

- 入金一覧
- 売掛残高一覧表
- 回収予定表
- 受取手形一覧

< 整備見積処理 >

- 見積書 (白地)
- 見積原価表
- 見積一覧

< 自動車注文処理 >

- 自動車注文書 (白地・専用)
- 自動車見積書 (白地)
- 車両注文情報一覧
- 車両原価情報一覧
- 車両マモ情報一覧

< 車両情報 >

- 車両情報カード
- 車検一覧
- 点検一覧
- 案内八ガキ

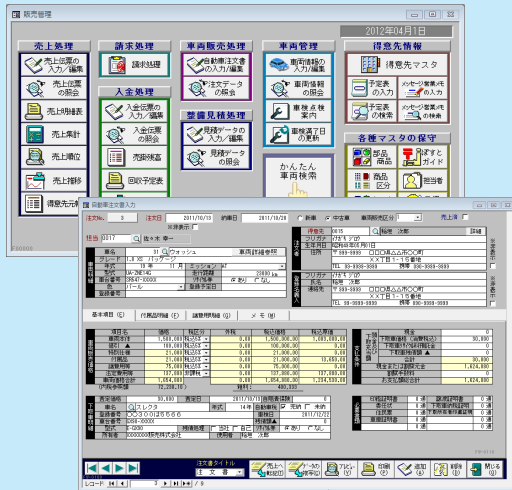
< 予定表 >

- 予定メモ 予定一覧

< マスタ >

- 得意先カード
- 得意先リスト
- 得意先住所録
- 得意先宛名シール
- 商品リスト
- 商品価格表
- 担当者リスト

もうかります！シリーズ



販売管理システム

もうかります！自動車販売・整備業
¥120,000 (税別) [税込¥132,000]

お得なユーザーパック

■5ユーザー ¥340,000(税別)[税込¥374,000]

※ライセンス版も別途ご用意しております。(追加ライセンス)

1ライセンス ¥75,000 [税込¥82,500] @75,000
2ライセンス ¥138,000 [税込¥151,800] @69,000
3ライセンス ¥186,000 [税込¥204,600] @62,000
4ライセンス ¥220,000 [税込¥242,000] @55,000

※もうかります！自動車販売・整備業は無料体験版をご用意しています。

サポート

有償サポート契約をお申し込みいただいたお客様には、質問の回答だけでなく、製品バージョンアップの特別価格対応、カスタマイズ特別価格対応サービスをご用意しております。

■サポート料 (年間)

もうかります！自動車販売・整備業 : ¥20,000 (税別) [税込¥22,000]

動作環境

ソフトウェア……Windows 8.1, Windows 10 いずれかのOSが必要です。

コンピュータ本体…上記OSが正常に動作するコンピュータ

ハードディスク……空き容量は最低1.5GB以上確保してください。(セットアップ時)

必要メモリ容量、ハードディスク容量は、システム環境やデータ量によって異なりますのでご注意ください。

ディスプレイ……1024×768ドット以上の解像度を持つディスプレイ。

使用環境によっては表示が欠ける場合があります。その場合は、なるべく大きく表示される解像度でご使用ください。

その他………本体に接続可能で上記OSに対応したプリンタ

本体に接続可能で上記OSに対応したマウス

※本製品の内容・仕様については、予告なく変更することがあります。

※Microsoft AccessとMicrosoft Windowsは米国Microsoft社の登録商標です。

サプライ用品

品名	発注数(最低発注単位)	金額
請求書(2P)	500シート	¥9,000(税込¥9,900) / 500シート
自動車注文書(2P)	500シート	¥12,000(税込¥13,200) / 500シート
宛名シート(12面)	300シート	¥9,930(税込¥10,923) / 300シート

※宛名シートについては、300シート+100シート単位での注文が可能です。 ¥3,150(税込¥3,465) / 100シート

開発・発売元



株式会社ダイドーシステム

開発サポートセンター

〒920-8203 石川県金沢市鞍月2丁目1番地(IT総合センター4F)

【受付時間】 祝祭日を除く月～金曜10:00～12:00、13:00～17:00

TEL 076-267-7533 FAX 076-267-7856

E-MAIL : sys@daidojp.com

販売店