

1秒でも速く!

あなたは回り道をしていませんか?

時々お客様の所に行き、パソコンの操作を見るときがあります。そんな時、「おや?」と思うことがあります。「そこはこうすればラクですよ」という時や「そんなやり方があるんですか」という時もあります。「まだまだWindowsには便利な機能が隠れているんだなぁ」と実感します。今回はWindows7で追加された、知っているとお操作が楽になる「技」を中心にご紹介します。作業効率アップにお役立てください。

Windows7では、これまでのショートカットキーの他にいくつかの操作が追加されました。マウス操作より簡単ですので是非ご活用ください。

一瞬で全ウィンドウを透明にする

画面の右下(タスクバーの右端)にマウスカーソルを持っていけば、開いているウィンドウが透明になり、デスクトップを表示できますが、キーボード操作でもできます。**[Windowsキー]+[スペース]**でウィンドウが透明になりデスクトップの「ガジェット」が確認できます。エッチなホームページを見て、誰かに覗かれそうになった時に使えそうですね。



作業中のウィンドウを一発で最大化、最小化

XPやVistaでは、**[Alt]+[スペース]**でメニューを開き、**最大化は[X]**、**最小化は[N]**を押しますが、Windows7では、もっと簡単です。**[Windowsキー]+[↓]**で最小化、**[Windowsキー]+[↑]**で最大化できます。複数のウィンドウが開いている時は**[Windowsキー]+[Home]**で作業中のウィンドウ以外を最小化することもできます。

画面の高さにウィンドウを合わせる

小さなウィンドウを幅を変えずに高さだけを画面の高さいっぱいにできます。

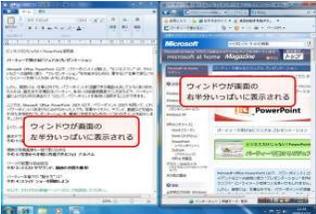


[Windowsキー]+[Shift]+[↑]で上下に拡がります。元のサイズに戻す時は、**[Windowsキー]+[Shift]+[↓]**です。

ウィンドウを左右に並べて比較する

商品の比較、文書の比較、間違い探し...。画面を並べて見たときに、簡単に画面の半分のサイズにウィンドウを合わせてくれます。

[Windowsキー]+[→]で右半分、**[Windowsキー]+[←]**で左半分に画面をサイズ調整して移動します。ワイドモニターをお使いの方におすすめです。



画面のズームもラクラク!

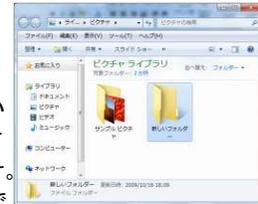
細かい作業をする時や細かい字が書かれたホームページも瞬時にズームアップ!



[Windowsキー]+[+]でズームアップ、**[Windowsキー]+[-]**でズームアウトできます。元のサイズより小さくすることはできませんが、最大1600%まで拡大できます。

フォルダを一発作成

フォルダやファイルの整理をしていると、新しいフォルダを作成することが多いですが、「右クリック」→「新規作成」→「フォルダ」とやらなくても、Windows7なら一発で新しいフォルダを作成できます。フォルダを作成する画面で**[Ctrl]+[Shift]+[N]**を押すだけ。自動的に名前が選択された状態になるので後は好きな名前を入力するだけです。絶対に覚えておいてください。



プレゼンで活躍! プロジェクターへの出力管理

プロジェクターを使ってプレゼンをする時に簡単に画面の出力先を切り替えるショートカットキーがあります。



[Windowsキー]+[P]を押す度に、PCのみ、複製、拡張、プロジェクターのみの切替ができます。スマートなプレゼンができますね。

エクスプローラで一発プレビュー

エクスプローラ画面で**[Alt]+[P]**を押すと「プレビューウィンドウ」の表示/非表示の切替が簡単にできます。フォルダーオプションの「プレビューウィンドウでプレビューのハンドラーを表示する」をチェックすると音楽ファイルや動画ファイルなら再生ボタンも表示されます。



知って得する「技」

Windows7でなくても、使える「技」はたくさんあります。IEやエクセル、ワードの「技」をいくつかご紹介します。是非ご活用ください。

IE 誤って閉じてしまったタブを一発で復活させる技

インターネットエクスプローラで、誤って必要な情報が書かれたタブを閉じてしまったことはありませんか? もう一度最初から検索して開いたり、「履歴」を探したりしなくても、一発でタブを開き直す「技」があります。**[Ctrl]+[Shift]+[T]**です。最後に閉じたタブを記憶していますので、一発でタブが復活します。

Excel 貼り付けした文字に一発でフリガナを付ける技

エクセルは文字を入力するとフリガナ情報も一緒に自動記録します。このフリガナ情報を利用して50音順の並べ替えなどを行っています。でも他のソフトからコピー、貼り付けされた文字にはフリガナ情報はありません。

そんな時でも一発でフリガナを付ける「技」があります。フリガナを付けるセルを選択して、**[Alt]+[Shift]+[↑]**を押すとフリガナが表示されます。フリガナに誤りがあれば編集もできます。

これで50音順の並べ替えも完璧です。

アビキョウカン	阿鼻叫喚	非常に苦しく
アンチュウモセク	暗中模索	手がかりがな
イキカンコウ	意気軒昂	意欲があり
イロコシケン	以心伝心	思うことが言

Word 書式設定を一発で解除する技

文章を入力中に文字を強調するために書式を変更したけれど、その後に続けて入力した文字にも変更した書式が引き継がれて困ったことはありませんか? 設定変更した文字の後に書式を引き継がずに文字を入力するには、**[Ctrl]+[スペース]**を押してから続きの文字を入力します。変更した書式が解除され、元の書式で文字が入力されます。

今まで何度か「ショートカットキー」をご紹介しましたが、Windowsやそれぞれのソフトには、まだまだたくさんの「ショートカットキー」があります。1秒でも速く、作業をすすめるために、利用できる機能はドンドン利用しましょう。インターネット上には「ショートカットキー」を紹介したページがたくさんありますので探してみてください。

ちょっと面白いものを見つけたので、興味のある方は下のURLにアクセスしてみてください。

<http://windows7.jp.msn.com/tips77/wallpaper/>

開発室から

太平洋側は雨が降らず「乾燥」がすごいらしいですね。「加湿器」なるものがあるようですが、日本海側で生まれ育った私には少し驚きです。家には「除湿機」が2台もあり、この時期になると部屋干しの洗濯物の乾燥に使っています。日本って不思議な国ですね。