

過信は禁物！
電子メール

あなたの電子メール、本当に届いていますか？

今や電子メールは、パソコンに限らず、携帯電話でも利用できる手軽な通信手段です。ビジネスではなくてはならない通信手段、そしてコミュニケーションツールになっています。便利な電子メールですが、使い方を誤ると重大なトラブルの原因にもなりかねません。今回はメールの常識のほか、代表的なメールソフト「アウトルックエクスプレス」を例にソフトの設定をご紹介します。

●これは困った！ どうしよう？(設定を再チェック)

添付ファイルが届かない？

プロバイダーの制限を確認してみましたか？

メールはあなたが契約しているプロバイダーを経由して送受信されます。多くのプロバイダーはメールボックスや添付ファイルに容量の制限を設けています。プロバイダーのホームページでその制限をチェックしてみてください。添付ファイルをいくつかに分割することで送受信が可能になる事があります。

OutlookExpressの設定は？

以前もご紹介しましたが、OutlookExpressをお使いの場合は、セキュリティ設定の初期値が「ウイルスの可能性のある添付ファイルを保存したり開いたりしない」にチェックが付いています。受信したメールに「次の添付ファイルは安全でないため、メールからのアクセスが削除されました。」とある場合は、OutlookExpressのツール→オプション→「セキュリティ」タブの「ウイルスの可能性のある添付ファイル……」のチェックを外してから、もう一度メールを開き直すと添付ファイルも見れるようになります。ただし、本当に添付ファイルにウイルスが潜んでいる場合がありますので、この設定を変更する場合は、メールチェックもしてくれるウイルス対策ソフトの導入をしてからにしましょう。添付ファイルを開くのは貴方の責任です。

●忘れていませんか？(トラブルを回避するために)

退社した社員のメールアドレスはどうなっていますか？

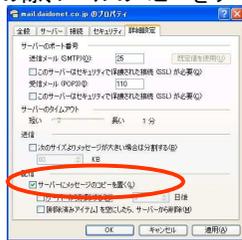
退社した社員が使用していたメールアドレスはどうしていますか。本人がいないからといってすぐに削除するのは危険です。退社した事知らないお客様から重要なメールが来るかも知れません。大事なビジネスチャンスを逃さないように暫くの間は、メールのチェックを続けましょう。

長期休業、長期休暇のメール受信

これからの年末年始、メールの送受信はどうしますか？ 年末年始に限らず長期休暇や長期出張などで会社でメールを取れない場合は、ノートパソコンや自宅のパソコンでメール受信ができる設定にしておきましょう。設定といっても会社のメール設定をそのままノートパソコンや自宅のパソコンにも設定すればいいわけです。その際、メールのコピーをサーバーに残す設定にしておくと、後で会社でも同じメールを受信する事ができます。

メッセージのコピーを作成

「ツール」→「アカウント」をクリックし、インターネットアカウントの「メール」タブを開き設定するアカウントを選択してプロパティ画面を開きます。「詳細設定」タブの「サーバーにメッセージのコピーを置く」にチェックを入れます。



受信メールがスパムメール、広告メールだらけ！

メッセージルールで自動仕分け

多くのメールソフトには自動仕分けの機能があります。OutlookExpressにも「メッセージルール」があります。この機能を使えば、特定の送信者からのメールを「削除済みアイテム」に自動で移したり、受信をしないようにする事が可能です。

メッセージルールの設定方法(OutlookExpress)

メニューバーの「ツール」をクリックし、「メッセージルール」にマウスカーソルを当て、表示されるメニューの「メール」をクリックします。



「新規のメールルール」が開きます。画面の指示に従い、メールの仕分けの条件とアクションを選択、編集だけです。広告メールの受信を拒否する時は条件で「件名に指定した言葉が含まれる場合」を選択して、「未承諾広告※」を単語登録します。アクションで「削除する」または「サーバーから削除する」にチェックを付けます。

得意先ごとに受信フォルダを作成して、ルールで仕分けすると、メールでの仕事も効率化できます。

メールのエチケット

電話と違い、一方向の通信であるメールでは、エチケット・マナー違反は取り返しのつかないトラブルへと発展しやすいものです。あなたの常識がメールの世界では非常識かも知れません。もう一度エチケットをチェックしてみましょう。

- 添付ファイルの容量はできるだけ小さくしましょう。(圧縮・分割)
 - 大きいファイルは事前に先方に了解を取る。
 - 理由が無い限り、HTML形式のメールは使用しない。
 - 半角カタカナ、特殊な文字(機種依存文字)は使用しない。
- このほかにも細かいエチケットやマナーがあります。インターネットで「メール」「マナー」などのキーワードで検索してみてください。

電子メールは、大変便利な通信ツールですが、相手にちゃんと届いたかどうか分からない点や、いつ届くか分からない点など、電話などの通信手段に比べると、決して完璧な通信手段とは言えない点もあります。このデメリットを補うためにも、**「メールだけをアテにするのはキケン！」**と言う事をいつも念頭に置き、重要なメールを送信した後や、送信したメールに対する反応が無い時などは、電話で確認したりすることが大切です。

毎月第2水曜日はWindowsUpdateの日

以前もご紹介したと思いますが、WindowsUpdateは、毎月第2水曜日に更新されます。もちろん重大かつ緊急性のある更新がある場合は、それ以外の日でも更新されますが、基本は第2水曜日です。WindowsUpdateを「自動更新」の機能で行なっている方も多くと思いますが、WindowsUpdateのページを訪れて、手動で更新チェックを行なって下さい。「優先度の高い更新プログラム」のほかにも更新ファイルがあるかも知れません。

「優先度の高い更新プログラム」が無い場合でも、「ソフトウェア用の更新プログラム」や「ハードウェア用の更新プログラム」をチェックして下さい。



Officeアップデートを知っていますか？

WindowsUpdateのほかにOfficeのUpdateがあることをご存知ですか。ワードやエクセルなどのOffice製品をお使いの方は、WindowsUpdateと一緒にOfficeのアップデートも行ないましょう。

WindowsUpdateの画面の上の方の「Officeファミリー」をクリックすると右の「Office Online」のダウンロードページが開きます。

「アップデートの確認」をクリックして更新プログラムを確認して下さい。

アップデートにはOfficeのCD-ROMが必要ですので予め用意しておきましょう。



年末年始の休業期間のご案内

北陸大同産業株式会社の年末年始の休業期間は下記の通りです。**平成16年12月30日(木)～平成17年1月4日(火)**
平成17年1月5日(水)より、通常業務となります。
尚、12月29日(水)～1月4日(火)の間のお問合せメールや製品のご注文メールへの対応は1月5日(水)以降になりますのであらかじめご了承下さい。

開発室から

今年も残り数日となりました。年末年始の準備は終わりましたか？ 私はまだ年賀状を出していません。年賀状作成ソフトがあるので、文面は出来ているのですが、印刷時にプリンターのインクがない事に気付きました。12月30日は電気屋に直行です。今年一年、ありがとうございました。来年も宜しくお願い致します。